

Centre d'Estudis Comarcals
del Baix Llobregat

MEMÒRIA ANUAL
**CENTRE CÍVIC
MAS LLUÍ**



Índex

1. Introducció	2
2. Àmbits d'actuació i tipologia de les activitats proposades	4
2.1. Tallers	4
2.1.1. Primer trimestre – hivern	5
2.1.2. Segon trimestre – primavera	5
2.1.3. Tercer trimestre - estiu	6
2.1.4. Quart trimestre - tardor	7
2.1.5. Visió anual d'assistència d'alumnes per tallers	8
2.2. Activitats d'entitats externes al C.C. Mas Lluí	9
2.3. Serveis	10
2.4. Actes i activitats	11
2.5. Exposicions	14
2.6. Reunions externes	16
3. Organització i funcionament	16
3.1. Mecanismes de coordinació de sales i distribució d'horaris	17
3.2. Personal	19
4. Pla de comunicació i difusió de l'equipament	23
5. Sistema d'avaluació dels resultats i valoració dels objectius generals i específics del projecte	27
6. Annexos	31

1. Introducció

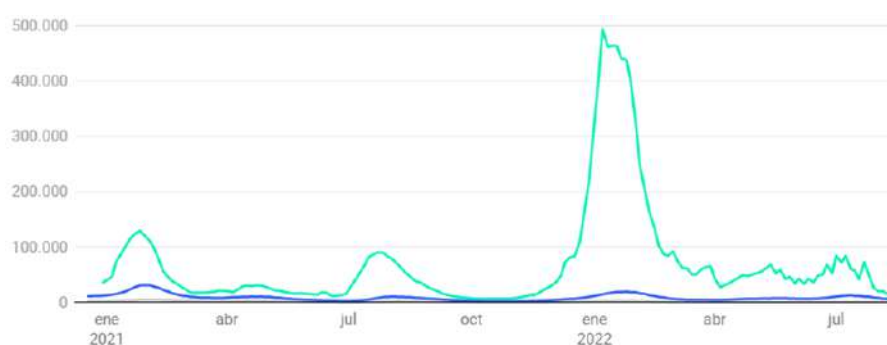
El projecte presentat pel Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat tenia una consigna clara: el barri, la ciutat i el continu immediat, comarcal i metropolità. Aquest plantejament només es podia dur a terme doncs, amb un bon anàlisi de la situació veïnal de Mas Lluí.

L'estructura de la població mostra percentatges molt similars de dones i d'homes (50,99% i 49,01%, respectivament)¹, amb predomini de persones adultes, tal com queda recollit en la següent taula:

POBLACIÓ DE MAS LLUÍ	Homes	Dones	TOTAL	%
Menors de 15 anys	424	435	859	15,62%
De 15 a 65 anys	2.014	2.066	4.080	74,17%
Majors de 65 anys	256	306	562	10,22%
POBLACIÓ TOTAL	2.694	2.807	5.501	100,00%

Estructura de la població per edats i sexe i en termes absoluts i relatius del barri de Mas Lluí. Consultat a: <http://www.santfeliu.org/ciutat/estadistiques/poblacio/padro/estadistiques2.jsp?districte=7>

També hem de tenir en compte la realitat que hem viscut aquest any respecte de la covid 19, i es que es va començar el primer trimestre amb la 6^a onada de covid, amb les famílies separades pel Nadal i la por i incertesa de com evolucionaria la situació.



Evolució del número de casos de la Covid a Espanya. En verd, els nous casos detectats; en blau, els pacients hospitalitzats. Consultat a: <https://www.newtral.es/evolucion-del-covid-19/>

¹ Informació extreta de l'estudi de l'Ajuntament de Sant Feliu publicat a: <https://infogram.com/dones-i-dades-8m-sant-feliu-de-llobregat-1h0r6rp0l3wkl2e?live> [consultat el 2 de novembre de 2021]

Aquesta situació va generar molts altibaixos a nivell social també i era feina de totes, en el marc del possible i sempre respectant les normes sanitàries, donar l'espai que les persones tant necessitàvem per tornar-nos a relacionar entre nosaltres de forma social i segura alhora.

Així doncs, de cara a aquest primer any de conveni, teníem dos objectius principals: el primer era reactivar el Centre Cívic després de la davallada d'activitat que hi havia hagut per culpa la covid d'una manera segura i generar confiança amb el públic; i la segona, crear una programació que reflexés els interessos dels diversos perfils que habiten al barri i crear un espai segur i de referència per tota la gent que viu a Mas Lluí.

Aquests dos objectius generals han sigut el primer pas per poder-nos acostar al servei de Centre Cívic que volem oferir. Remarquem, també, alguns objectius dels que havíem plantejat en la memòria del Projecte de gestió que es va aprovar el febrer:

- **Objectius específics:**
 - Articular el barri, la ciutat i la comarca a través de la cultura.
 - Acompanyar la transformació urbanística de la ciutat.
 - Desenvolupar activitats generals (de les que són programables en qualsevol centre cívic), d'altres que atenguin les especificats del barri i també activitats pròpies del CECBLL que aporten valor i contribueixen a establir una marca per al centre cívic.

- **En el barri:** Convertir aquest equipament municipal en un lloc obert al barri, de trobada en la proximitat i de creació de sinergies entre les persones. Un lloc on estar-se i en el qual la cultura i tota la seva capacitat transformadora facin de nexa de la immensa diversitat d'interessos i motivacions i sigui així un factor de cohesió.

- **A Sant Feliu:** Que l'equipament prengui una dimensió de ciutat situant-se com un punt de referència en l'accés al coneixement, la història de Sant Feliu i de la comarca, el seu patrimoni social, natural i cultural.

- **En la comarca i en l'àrea metropolitana:** en aquest nivell és on es posa en valor l'aportació del CECBLL, ja que pretenem que l'equipament continuï essent un espai de programació cultural comarcal i metropolitana, reforçant la capitalitat de comarca que té Sant Feliu de Llobregat.

2. Àmbits d'actuació i tipologia de les activitats proposades

A l'inici de l'any es va plantejar una planificació de les activitats, tallers i serveis que es va considerar òptim per al funcionament del Centre Cívic. El plantejament tenia un format trimestral i es va buscar que a mida que les restriccions per la covid ho permetessin, però també amb un aire progressiu, anéssim complint amb el programa establert.

La Planificació de les Activitats del Centre Cívic Mas Lluí 2022 (en endavant PACCC22), que es pot consultar en l'annex 1, es va dividir en diversos àmbits d'actuació. Aquests eren:

- Formació al llarg de la vida
- Salut, cura i alimentació
- Activitats per mantenir-se en forma
- Activitats per fer en família
- Activitats per infants
- Promoció de les arts
- Coneixement de l'entorn
- Activitats relacionades amb el calendari
- Ús no programat
- Serveis

Aquests àmbits presents en la PACCC22 sustentaven en activitats concretes que ens acostaven a donar una activitat plural al centre i que hem apostat programar durant el curs. També s'ha de tenir en compte que no tot el que s'ha programat durant l'any ha funcionat, tot i que ha servit per acotar les activitats al públic que busquem i aprendre'n. D'ara en endavant parlarem dels tallers i activitats programades (graella sencera a l'annex 2), i després farem un apartat a tall de conclusions amb les assistències.

En la PACCC22 hi havia diversos eixos d'actuació, per una banda els tallers que programàvem nosaltres, per una altra l'ús per part de les entitats que es feia de l'espai, i finalment els serveis que oferíem. En els següents apartats es desglossaràn segons l'àmbit al que pertanyien.

2.1. Tallers

Entenem com a tallers tota l'activitat d'aprenentatge de l'usuari de manera regular del Centre Cívic, impulsada pel Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat. L'objectiu d'aquesta programació és poder donar un servei àmpli i heterogeni al veïnat.

Els tallers es divideixen en 4 trimestres que corresponen a:

- Primer trimestre - hivern: febrer-març
- Segon trimestre - primavera: abril, maig, juny
- Tercer trimestre - estiu: juliol, agost, setembre
- Quart trimestre - tardor: octubre, novembre, desembre

2.1.1. Primer trimestre – hivern

El primer trimestre va començar al febrer amb la firma del conveni amb l'Ajuntament de Sant Feliu. Per tant, va constar de 2 mesos i bàsicament vam continuar amb la programació que ja teníem establerta fins aleshores. Com que a nivell social es notava que els veïnes tenien ganes de començar a tornar a sortir i relacionar-se com abans de la pandèmia, va ser una època de retrobada i de consolidar les activitats que ja teníem. Mentrestant, l'equip tècnic va anar preparant una nova tirada d'activitats que podien dur-se a terme amb normalitat seguint les mesures covid per poder-les tirar endavant de cara la primavera.

Vam començar el trimestre amb la programació dels tallers que ja teníem que en aquell moment:

		Febrer	Març
Formació al llarg de la vida	Conversa amb anglès	✓	✓
	Cant coral	✓	✓
	Tertúlia literària	✓	✓
Activitats per mantenir-se en forma	Ioga (2 grups)	✓	✓
	Swing	✓	✓
	Zumba	✓	✓
	Pilates (2 grups)	✓	✓
	Ioga Suau	✓	✓
Activitats per a infants	Robòtica Educativa	✓	✓

↑ Taula amb la programació d'hivern del CC Mas Lluí: en **gris** tallers introduïts aquest trimestre, indicat amb "✓" els mesos que s'havia programat el taller, i diferenciats els **verds**, que són els tallers que es van dur a terme i en **taronja** els que no.

2.1.2. Segon trimestre – primavera

Aquest segon trimestre va començar, amb la retirada de les mascaretes a l'interior dels locals el 20 d'abril de 2022. Tot i que alguns usuaris encara ara se senten més còmodes portant-la, la sensació general va ser de tranquil·litat i calma, i es nota amb l'augment

d'inscripcions als tallers que anàvem programant. La programació d'aquests mesos va ser la següent:

		Abril	Maig	Juny
Formació al llarg de la vida	Conversa amb anglès	✓	✓	✓
	Dibuix i pintura		✓	✓
	Urban Sketch		✓	✓
	Cant coral	✓	✓	✓
	Iniciació a la fotografia		✓	✓
	Tertúlia literària	✓	✓	✓
Salut, cura i alimentació	Reciclatge i aprofitament de matèries / Costumització de roba		✓	✓
	Puntes de Coixí	✓	✓	✓
Activitats per mantenir-se en forma	Ioga (2 grups)	✓	✓	✓
	Swing	✓	✓	✓
	Zumba	✓	✓	✓
	Dansa creativa	✓	✓	✓
	Pilates (2 grups)	✓	✓	✓
	Ioga Suau	✓	✓	✓
	Qi Gong		✓	✓
Activitats per fer en família	Viatgem amb la música: tallers en família		✓	✓
Activitats per a infants	Robòtica Educativa	✓	✓	✓

↑ Taula amb la programació de primavera del CC Mas Lluí: en **gris** tallers introduïts aquest trimestre, indicat amb "✓" els mesos que s'havia programat el taller, i diferenciats els **verds**, que són els tallers que es van dur a terme i en **taronja** els que no.

2.1.3. Tercer trimestre - estiu

Aquest tercer trimestre coincideix amb l'estiu, un període pràcticament vacacional amb un mes sencer d'inactivitat en el centre (agost), per aquesta raó només es va fer activitat el juliol i setembre. De cara al juliol molts grups van coordinar-se amb els talleristes i nosaltres per tal de poder començar "les vacances" abans i no fer als tallers, per això també no es va voler apostar per treure gaires novetats en l'àmbit dels tallers formatius i ens vam esperar al setembre amb l'arrencada del curs escolar.

Per altre banda, si que és cert que es va apostar per programar activitats d'estiu amb els infants ja que ja tenien vacances i ara es podien aprofitar també els horaris del matins per fer activitats.

Les activitats programades durant l'estiu (juny i setembre), eren les següents:

		Juliol	Setembre
Formació al llarg de la vida	Conversa amb anglès	✓	✓
	Conversa en alemany		✓
	Dibuix i pintura	✓	✓
	Urban Sketch	✓	
	Patronatge		✓
	Il·lustració artística		✓
	Cant coral	✓	✓
	Iniciació a la fotografia	✓	✓
	Iniciació a l'ús del mòbil i aplicacions web		✓
	Tertúlia literària	✓	✓
Salut, cura i alimentació	Reciclatge i aprofitament de matèries / Costumització de roba	✓	
	Puntes de Coixí	✓	✓
	Cosmètica Natural		✓
	Meditació i tècniques de gestió emocional		✓
Activitats per mantenir-se en forma	Ioga (2 grups)	✓	✓
	Swing	✓	✓
	Zumba	✓	✓
	Pilates (2 grups)	✓	✓
	Ioga Suau	✓	✓
	Qi Gong	✓	✓
Activitats per fer en família	Viatgem amb la música: tallers en família	✓	
Activitats per a infants	Robòtica Educativa	✓	✓
	L'hora del conte creatiu		✓
	Jazz per infants		✓

↑ Taula amb la programació d'estiu del CC Mas Lluí: en **gris** tallers introduïts aquest trimestre, indicat amb "✓" els mesos que s'havia programat el taller, i diferenciats els **verds**, que són els tallers que es van dur a terme i en **taronja** els que no.

2.1.4. Quart trimestre - tardor

Aquesta tardor la programació s'ha mantingut igual que al setembre, però amb la diferència que ha sigut quan s'han realitzat major nombre de tallers. Ha començat a tenir fruits tota la feina constant de programació i difusió. Hem passat d'un primer trimestre amb 7 tallers actius a un desembre amb 14 tallers. Hem doblat els tallers que teniem en funcionament i

de cara a l'inici del curs 2023 ja tenim diversos tallers que havíem programat que començaran.

En resum, els tallers que s'han programat i els que s'han dut a terme son:

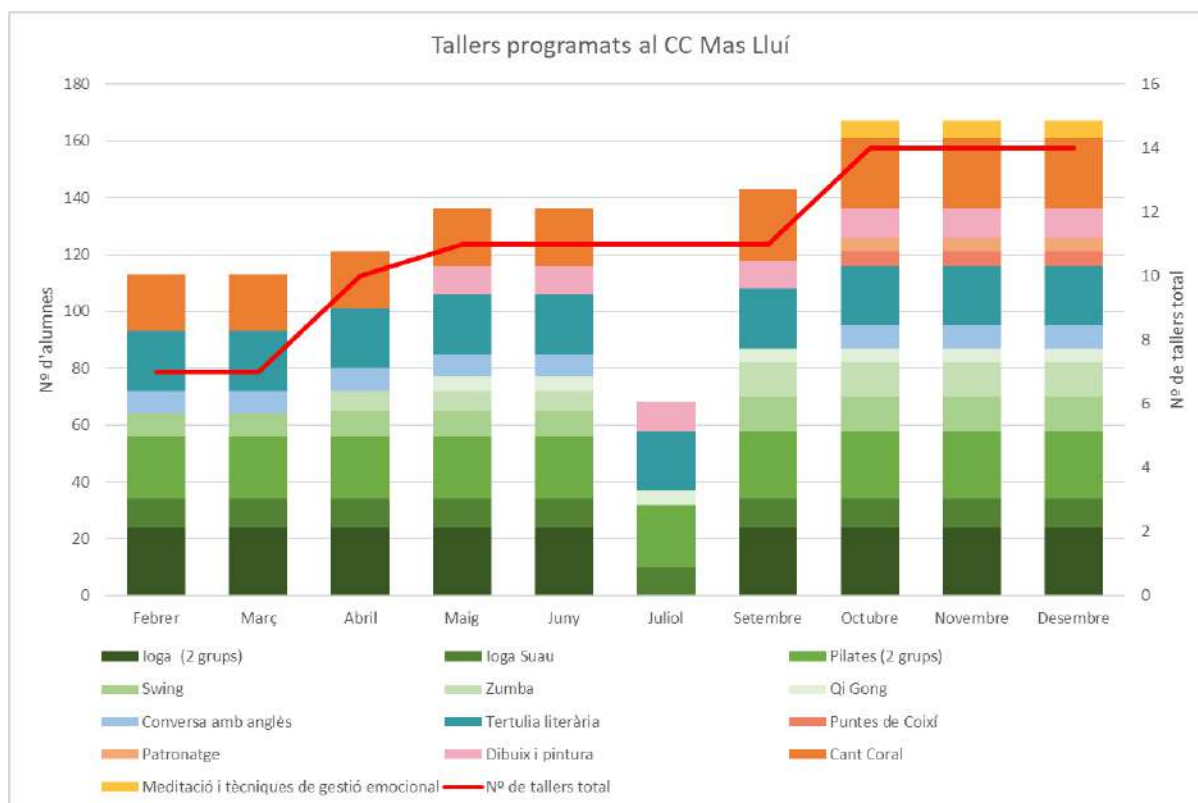
		Octubre	Novembre	Desembre
Formació al llarg de la vida	Conversa amb anglès	✓	✓	✓
	Conversa en alemany	✓	✓	✓
	Dibuix i pintura	✓	✓	✓
	Patronatge	✓	✓	✓
	Il·lustració artística	✓	✓	✓
	Cant coral	✓	✓	✓
	Iniciació a la fotografia	✓	✓	✓
	Iniciació a l'ús del mòbil i aplicacions web	✓	✓	✓
	Tertúlia literària	✓	✓	✓
Salut, cura i alimentació	Puntes de Coixí	✓	✓	✓
	Cosmètica Natural	✓	✓	✓
	Meditació i tècniques de gestió emocional	✓	✓	✓
Activitats per mantenir-se en forma	Ioga (2 grups)	✓	✓	✓
	Swing	✓	✓	✓
	Zumba	✓	✓	✓
	Pilates (2 grups)	✓	✓	✓
	Ioga Suau	✓	✓	✓
	Qi Gong	✓	✓	✓
Activitats per a infants	Robòtica Educativa	✓	✓	✓
	L'hora del conte creatiu	✓	✓	✓
	Jazz per infants	✓	✓	✓

↑ Taula amb la programació d'estiu del CC Mas Lluí: en **gris** tallers introduïts aquest trimestre, indicat amb "✓" els mesos que s'havia programat el taller, i diferenciats els **verds**, que són els tallers que es van dur a terme i en **taronja** els que no.

2.1.5. Visió anual d'assistència d'alumnes per tallers

Aquest any hem vist una gran afluència d'alumnes a la majoria dels tallers que hem programat. En total, veiem com hem passat de 40 alumnes durant febrer i març a 92 alumnes a final d'any.

A la gràfica que es presenta a continuació, es veu l'acomulació d'alumnes mensual segons els diferents tallers, amb un clar predomini d'alumnat en tallers que ja portàvem fent amb anterioritat i veient com poc a poc els nous tallers van agafant força.



↑ Gràfica del nombre d'inscrits als tallers durant l'any. A l'eix esquerra trobem el nombre d'alumnes, i a la dreta, el nombre de tallers que estaven fent-se. Cada color pertany a un taller perquè es pugui identificar més fàcilment d'on provenen la major part de l'alumnat.

Es veu una gran davallada d'alumnes al juliol, ja que molts tallers no es van dur a terme perquè gran part de l'alumnat no estava i es van posar d'acord amb nosaltres i el tallerista per fer "vacances d'estiu" fins el setembre.

Per tant, si veiem el nombre de tallers que es van arribar a realitzar durant l'any passat, podem comprovar que el volum d'usuaris ha anat *in crescendo* durant tot l'any, amb una forta pujada a l'inici del 4t trimestre degut a l'empenta comunicativa que es va fer en relació a l'oferta de tallers.

2.2. Activitats d'entitats externes al C.C. Mas Lluí

Un altre objectiu que tenim des de sempre al Centre Cívic i que vam deixar marcat en el PGC (Projecte de Gestió Col·laborativa) del Centre Cívic MAs Lluí, era la implicació del veïnat en el centre. Volíem ser un espai de referència i confiança perquè creïessin i desenvolupessin la seva activitat els projectes veïnals tan de Mas Lluí com de Sant Feliu.

Estem molt contents, doncs, de poder comptar actualment amb 7 entitats i col·lectius externs al centre que opten per venir a desenvolupar la seva activitat amb nosaltres i que enriqueixen el Centre amb la seva xarxa veïnal. Actualment trobem:



Associació Fibrosantfeliu



Club Rítmica Santfeliu



Serveis comunitaris
Pins D'or de Sant Feliu



Grup de Dones 21



Coro Rociero Rosas De
Sant Feliu



Associació de Celiacs de
Catalunya



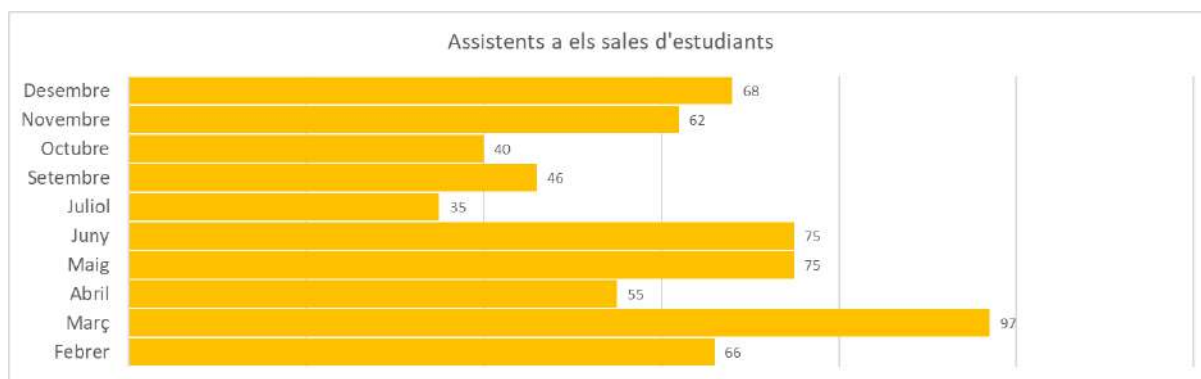
Alletem - Grup de suport
a la lactància materna

I a més, mensualment acollim un el programa de *Salut Pública* i el *Banc de Sang i Teixits* per la donació de plasma. Enguany amb un total de 251 donants i amb l'octubre com a mes rècord, amb 97 persones en un dia. Un projecte en el qual ens plau molt poder participar.

2.3. Serveis

Enguany hem reprès en totalitat i hem afegit diversos serveis que han ajudat a fer del Centre Cívic un lloc d'ús diari i d'acollida per molts usuaris. Un dels serveis que més s'utilitzen és el de les sales d'estudis, en la que veiem tot perfil de persones i edats, tot i que sempre amb pics d'assistència durant els mesos d'exàmens.

A continuació adjuntem una gràfica amb el nombre d'assistents mensualment aquest últim curs:



A més, a part de contar amb les sales d'estudis, i tal i com teníem plantejat en la *Planificació de les activitats del Centre Cívic Mas Lluí 2022*, hem ofert un gran nombre de serveis per aconseguir l'espai que es mereix el barri, com són:

- El punt d'informació municipal
- Un punt d'accés a ordinadors
- Wifi gratuït
- Un punt d'informació turística del Baix Llobregat
- Un punt d'informació dels llocs d'interès de Sant Feliu.

Amb això i amb la feina diària de l'atenció a l'usuari del centre cívic hem complert amb els objectius establerts d'ús no programat, que era ser un espai lúdic per a la gent gran, proporcionar un espai de jocs infantils i lectura, poder ser un espai de trobada del jovent i que s'utilitza d'espai de trobada de veïns i veïnes del barri.

També teníem el compromís de portar el centre Cívic a l'exterior per aportar coneixement de l'entorn i això s'ha aconseguit a través de les visites guiades de la Ruta del Modernisme de Sant Feliu i amb els itineraris del Canal de la Infanta que passen Sant Feliu i estableixen vincles amb els municipis de l'entorn.

2.4. Actes i activitats

Durant l'any, a més, hem portat i col·laborat amb múltiples actes que acostaven el Centre Cívic al barri, a Sant Feliu i a la comarca:

18 de febrer - **Jornades de Memòria Històrica i Democràtica**: 30 persones



21 d'abril- **Activitat de Recerca Col·lectiva, Exili i Deportació**: 30 persones



9 de juny de 2022 - **Xerrada de l'Institut Olorda de l'escriptor José Ramón García**: 120 persones (en dos grups)



16 de juny - **Acte de difusió sobre els XI Premis de Reconeixement Cultural del Baix Llobregat a les entitats** - 40 persones d'arreu de la comarca

30 de juny - **Concert de portes obertes de la Coral a Viva Veu**: 55 persones



28 de setembre - **Xerrada de la Subseu del Congrés de Dones: Les Dones en l'entorn tecnològic**: 20 persones



30 de setembre - **Cinefòrum Jurídic a càrrec del Centre Jurídic del Carrer Estelí**: 7 persones

7 de novembre - **Xerrada "El Patrimoni i els espais de memòria a l'espai públic"**: 10 persones



17 de novembre - **Xerrada "Consorti del Parc Natural de Collserola" a càrrec d'Arrandeterra**: 15 persones

24 de novembre - **Trobada "Encontres"** dins del programa *Sumar per multiplicar* d'ateneus i centres: 20 persones



14 de desembre - **Xerrada "Nutrició i esport"** a càrrec de l'Associació de Celíacs: 15 persones

15 de desembre - **Xerrada "Autoproducció Compartida amb FV en blocs de pisos"** a càrrec de Jordi Pedrol: 20 persones



22 de desembre - **Xerrada sobre els Horts Urbans:** 15 persones

2.5. Exposicions

A la Sala Polivalent 1, hem estat programant durant tot l'any diverses exposicions amb un gran èxits. Aquestes exposicions apostaven tan pels nous talents, com per la internacionalitat, la història i la cultura. Des que es va signar el conveni de GEstió del Centre Cívic al febrer, les exposicions que hem acollit han estat:

Del 7 al 25 de febrer - **Exposició “Victòria Pujolar”** : 150 persones



Del 15 al 30 de juny - **Exposició “Paciència i Art” de Laura Jiménez**: 45 persones



Del 20 al 30 de setembre - **Exposició de Daniel Despothius "No estamos muertos"**: 59
persones



Del 7 al 14 de novembre - **Exposició “Mostra Filatèlica”**: 76 persones



2.6. Reunions externes

Finalment, i en un nivell més privat, hem cedit les nostres sales per poder fer diverses reunions a qui li fossin necessàries. Enguany, s'han reunit:

REUNIONS	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Associació esportiva fondistes sant feliu		35								
ERC		10			25					
Horts Urbans		15								
Junta CECBLL		15	12	35						
Consell de barri Roses Castellbell i Mas Lluí			15						3	
Celíacs de Catalunya			20							
Partit Popular			20							
Reunió Autoconsum veïns Mas Lluí			35							
Consell Agrari				8						
Parcte Nacional Per la llengua				10						
PSC					15					
Oficina Soterrament amb l'Empresa Under Project Lab					8					
Tallers de formació Insitut Olorda						60				
Reunió Informació de curs 2022/23 Institut Olorda						100				
Premis CECBLL - Comssió de Selecció							25			
Premis CECBLL - Jurat								28		
CONTATGE	0	4	5	3	3	2	0	1	1	0

↑ Taula que mostra qui ha fet reunions al Centre Cívic, en quins mesos i quants assistents han tingut per reunió a partir de febrer de 2022.

3. Organització i funcionament

Tal com vam indicar en el Projecte de Gestió Col·laborativa (en endavant PGC) del Centre Cívic Mas Lluí, els criteris de gestió que fem per tenir en ple funcionament el centre cívic Mas Lluí parteixen de la idea que els diferents espais de l'equipament han de donar

resposta a tres necessitats bàsiques: la programació d'activitats, la necessitat de sales per part de les entitats i les necessitats derivades dels usos no programats dels espais.

3.1. Mecanismes de coordinació de sales i distribució d'horaris

Per un correcte ús dels espais, ens hem estat basant en diversos criteris: ens basem en els principals criteris desenvolupats en el PGC: el criteri de la flexibilitat en l'ús, el criteri de la no exclusivitat, el criteri de la prioritat, el criteri de l'ús extensiu, el criteri de l'oportunitat, el criteri de la suma i la juxtaposició i el criteri d'acolliment de la diversitat funcional. I podem estar satisfets ja que aquest any hem pogut aconseguir els resultats esperats d'afluència d'alumnat i de tallers que buscàvem, però sempre seguint sempre aquests criteris d'ús.

Durant aquests 11 mesos que portem de conveni, el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat ha garantit tan com es va assenyalar en el PGC la dinamització i l'apertura de l'equipament amb l'horari de 10 a 14 h i de 16 a 21 h.

Per un bon funcionament de l'espai, contem amb un horari d'activitat periòdiques al Centre Cívic Mas Lluí que actualitzem mensualment, tan d'entitats com de tallers, que ens permet una millor organització de les sales. La continuació adjuntem un exemple del mes de setembre, amb les activitats que conviuen aquell més en els diferents espais del Centre Cívic.

Com es pot veure, quan hi ha una activitat a la *Sala polivalent 2* no n'hi ha a l'1, ja que la divisió està feta per una estructura mòbil que no permet l'aïllament acústic, per tant una queda inhabilitada per l'ús de tallers quan a la contigua s'hi estan fent coses. A més, s'ha de comptar que la *Sala polivalent 1* és també *sala d'exposicions*, per tant hem de poder posar tots els tallers en la *Sala polivalent 2* sempre que tenim una exposició muntada.

HORARI SETEMBRE 22						
		Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Sala 1	10:00-					
	11:00-		Pins d'or		Taller noves tecnologies	
	12:00-					
	13:00-					
	16:00-					
	17:00-					
	18:00-				Alletem	
	19:00-		Conversa en anglès			
	20:00-					
	Sala 2	10:00-				
11:00-		Puntes de coixí				
12:00-						
13:00-						
16:00-			Iniciació al patronatge		Iniciació a la fotografia	
17:00-				Taller d'il·lustració		Dibuix i pintura
18:00-					Cosmètica Natural	
19:00-				Conersa aleman		
20:00-						
Sala Polivalent 1		10:00-				
	11:00-					
	12:00-					
	13:00-					
	16:00-					
	17:00-					
	18:00-					
	19:00-					
	20:00-		Swing			
	Sala Polivalent 2	10:00-				
11:00-			Mindfullnes			Kundelini Yoga
12:00-				Pins d'or		
13:00-						
16:00-						
17:00-		Hora del conte				
18:00-		loga I	Rítmica	Jazz per infants	Rítmica	Qi Gong
19:00-			Zumba	Pilates I		
20:00-		loga II		Pilates II	Cant coral	Rocieros
Espai Entitats 1		Matí				
	Tarda					
Espai Entitats 2	Matí	Associació Fibromiàlgia				
	Tarda	Associació Fibromiàlgia				
Espai Entitats 3	Matí					
	Tarda		Associació de celíacs		Dones 21	

↑ Exemple de distribució d'activitats amb el calendari de setembre

A més de l'horari establert, tenim un calendari intern on s'apunten les activitats extraordinàries que es faran, com les exposicions, reunions i trobades d'entitats que ens arriben de manera puntual.

3.2. Personal

En la PGC es va plantejar una divisió de treball que ha sigut seguida per part de l'equip tècnic que participa al Centre Cívic. Actualment, tot i que amb alguna petita variació, la feina ha quedat dividida de la següent manera:

- **Un dinamitzador o dinamitzadora** a temps complet que té atribuïdes les següents funcions i tasques:
 - Dinamitzar el centre cívic Mas Lluí amb la programació de les activitats que es facin com a centre de barri i prestant atenció a les oportunitats, les mancances i les demandes.
 - Incentivar i facilitar les activitats de les entitats amb seu al centre cívic.
 - Coordinar tots els agents que d'una o altra forma participen del centre cívic Mas Lluí (usuaris, gestors, agents municipals diversos, etc).
 - Garantir l'atenció personalitzada i telefònica de la ciutadania i canalitzar les seves consultes i peticions.
 - Coordinar l'obertura de l'equipament en l'horari establert.
 - Atendre l'equipament de dilluns a divendres en horari de 10 a 13 i de 16 a 21 h.
 - Controlar l'accés al Centre Cívic Mas Lluí en l'horari de treball.
 - Donar atenció presencial, telefònica i online a les persones usuàries en el marc del seu horari de treball.
 - Gestionar el calendari d'ús de les diverses sales d'ús públic de l'equipament.
 - Donar suport a l'ús dels espais, d'acord amb el calendari i tipus d'utilització dels mateixos (col·locació i distribució de cadires o altre mobiliari, projector, separació de la sala polivalent, etc).
 - Rebre, custodiar i garantir la distribució de la correspondència, servei de missatgeria, paqueteria i fax.
 - Traslladar a qui correspongui els comunicats rebuts de l'Ajuntament.
 - Fer arribar, de forma coordinada amb l'Ajuntament, la convocatòria i l'ordre del dia de les reunions amb les entitats usuàries de l'equipament i amb el òrgans de coordinació.

- Tenir cura de l'estat del local i del correcte funcionament de les seves instal·lacions, i comunicar qualsevol anomalia al responsable municipal, assabentant-ne la resta del personal del CECBLL.
 - Fer el manteniment bàsic de l'equipament (canvi de bombetes, petites reparacions, etc.).
 - Controlar i custodiar les claus de l'edifici i dels diversos espais.
 - Controlar el compliment de la normativa d'usos i funcionament dels espais.
 - Controlar i portar el registre dels consums del centre cívic i traspasar el registre corresponent a l'ajuntament i al CECBLL.
 - Controlar la despesa energètica (evitar consums innecessaris, reparar o fer reparar les averies que incrementen els consums, etc.).
 - Controlar l'assistència i, quan s'escaigui, fer les inscripcions a les activitats programades al centre cívic i fer el comptatge de persones assistents.
 - Tenir cura i custodiar el material propi de l'equipament (mobiliari, material informàtic i d'oficina, etc.).
 - Ocupar-se, a través de l'ajuntament, de la reposició del material de manteniment de l'equipament subjecte a reposició.
 - Fer els partes d'incidències i adreçar-los al CECBLL i a l'Ajuntament.
 - Donar suport a l'elaboració de la memòria anual del centre cívic i a l'avaluació del projecte de gestió col·laborativa.
 - Resolució d'incidències amb l'usuari/ària o, si s'escau, derivació de la incidència al CECBLL.
 - Assistir a qualsevol reunió en la que es tractin temes de l'equipament.
 - Portar la gestió econòmica dels tallers i activitats amb quota; controlar i realitzar els pagaments i els cobraments.
 - Fer les gestions bancàries que s'escaiguin.
 - Coordinar-se amb la gestoria per a la correcta gestió comptable dels ingressos i les despeses de l'equipament.
 - Donar difusió de l'activitat del centre cívic mitjançant el Facebook
 - En general, qualsevol altra tasca afí a la categoria del lloc i que sigui necessàries per raó del servei.
- **Una tècnica de suport** amb una dedicació de mitja jornada i amb les següents funcions i tasques:
- Fer suport a les tasques d'atenció telefònica i personalitzada.
 - Actuar d'interlocutora del dinamitzador per a la resolució d'incidències i tractar personalment aquelles que li siguin derivades.

- Aprovació, amb el dinamitzador, dels tallers que s'oferiran en cada temporada i proposta de nous tallers.
- Suport a la difusió e la programació del centre cívic Mas Lluí.
- Programar activitats de ciutat i activitats d'àmbit comarcal i metropolità.
- Donar suport al dinamitzador en les seves tasques diàries (muntatge i desmuntatge de sales, exposicions, etc.).
- Elaborar la memòria anual i de valoració del projecte de gestió amb la informació aportada pel dinamitzador i amb tots els suports que siguin necessaris.
- Assessorament a les entitats usuàries

Enguany hem comptat amb un nou perfil pel Centre Cívic. A finals de febrer es va incorporar a la gestió del Centre Cívic una **alumna en pràctiques** procedent del Grau en Comunicació Cultural, i la seva tasca va ser la de donar una empenta a la programació regular i puntual de tallers i activitats, i la de donar suport a la part de difusió.

En finalitzar les pràctiques, es va incorporar com a treballadora del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat com a cap de comunicació. Deguda a la seva ja prèvia implicació amb el Centre Cívic i el gran volum de treball que hi ha hagut degut a l'impuls de nous tallers i noves formes de difusió, i que era una figura que no estava contemplada en el projecte inicial, ha sigut una peça clau per aquest darrer any. Per tant, tot i que la seva implicació ha estat assumida d'entrada pel CECBLL, sense cap contraprestació via conveni, s'aposta per poder-la implicar formalment en el Projecte de Gestió Col·laborativa del Centre Cívic Mas Lluí.

- **Una tècnica de comunicació** del projecte amb un 30% de dedicació i amb les següents funcions i tasques:
 - Actualització de la imatge corporativa del Centre Cívic
 - Perfilar el pla de comunicació establert en el PGC i aplicar-lo a l'any en curs
 - Creació de la cartelleria de tallers i activitats, i dels díptics de difusió
 - Contacte amb els externs per gestionar la impressió i distribució dels butlletins físics del Centre Cívic
 - Juntament amb la persona dinamitzadora, fer mensualment un seguiment dels tallers, detectar necessitats i oportunitats, i aplicar mesures per millorar la programació
 - Buscar i contactar amb talleristes, negociar el preu i el format de pagament, i posar en marxa diferents tallers
 - Guiar, programar i difondre la Ruta del Modernisme de Sant Feliu

De totes maneres, la figura de la tècnica de comunicació s'ha sumat a la distribució de tasques que ja estava assignada, i per tant han continuat pràcticament amb les mateixes funcions la resta de tècnics i col·laboradors. Les altres figures del CECBLL i externs implicades igualment en la gestió del Centre Cívic són:

- **Una tècnica de coordinació** del projecte amb un 20% de dedicació i amb les següents funcions i tasques:
 - Dirigir, coordinar i supervisar el projecte i el personal adscrit a la gestió col·laborativa del centre cívic Mas Lluí.
 - Impulsar sinergies i la programació conjunta d'activitats entre les entitats amb seu a l'equipament.
 - Posar en marxa i dinamitzar, d'acord amb l'Ajuntament, un òrgan de coordinació dels usuaris i usuàries (persones jurídiques i persones físiques) de l'equipament.
 - Tenir cura del compliment dels acords presos.
 - Programar activitats de ciutat i activitats d'àmbit comarcal i metropolità.
 - Assistir a les reunions de qualsevol òrgan de coordinació que pugui crear-se en relació a la gestió de l'equipament.
 - Atendre les incidències que li siguin derivades.
 - Coordinar el CECBLL amb l'Arxiu Comarcal per a la programació d'activitats conjuntes.
 - Supervisar la memòria anual.
 - Elaborar els informes que demani l'Ajuntament.

- **Una persona de la Junta** del CECBLL, amb dedicació voluntària i sense sou, però amb responsabilitats i capacitat de representació del Centre i amb les següents funcions:
 - Representar el Centre d'Estudis davant de l'Ajuntament i sempre que sigui necessari.
 - Estar amatent a les oportunitats que sorgeixen per al centre cívic Mas Lluí en el marc de la comarca i de l'àrea metropolitana.
 - Contribuir a la resolució de qualsevol tipus d'incidència que es presenti en el marc de la gestió col·laborativa.
 - Coordinar-se amb l'equip professional per a la consecució dels objectius.

- **Un grup de treball format per membres de la Junta**, amb dedicació voluntària i sense sou, responsables de grups d'activitats o programes específics (com ara el llurL'art, els tallers, etc.) i que te les següents funcions:
 - Coordinar els respectius àmbits d'activitats.
 - Fer proposta de programació en el seu àmbit.

- Coordinar-se amb l'equip professional per a la consecució dels objectius.
- **La Junta del CECBLL**, sense dedicació ni sou, però actuant com a òrgan que valida l'actuació duta a terme en el marc de la gestió col·laborativa del Centre cívic Mas Lluí i que farà la següent funció:
 - Aprovació del pla anual d'activitats que serà proposat anualment a l'Ajuntament
 - Valoració del projecte de gestió cívica d'acord amb els paràmetres que s'estableixin.
 - Validació de la memòria anual que serà elevada a l'Ajuntament.
- Un equip de proveïdors externs que ofereixen de forma puntual o sostinguda un seguit de serveis imprescindibles per al bon funcionament del centre cívic:
 - La cooperativa Compca Talaià, que garanteix la màxima transparència en la gestió comptable i en la gestió laboral derivada de la gestió col·laborativa del centre cívic Mas Lluí
 - Talleristes, que ofereixen activitats en format taller (ioga, robòtica, dibuix, etc.).
 - Proveïdors diversos de material fungible i inventariable

4. Pla de comunicació i difusió de l'equipament

En el PGC es van plantejar en quin punt estàvem a nivell comunicatiu i on volíem arribar. Fins aleshores, s'havien utilitzat algunes eines de comunicació per dirigir-se als usuaris de l'equipament com Facebook i la cartellera exposada al mateix centre. El nou pla de comunicació plantejava tres nivells de destinataris: les persones que coneixen el centre cívic i l'activitat que s'hi desenvolupa però que necessiten informació del calendari d'activitats i volen implicar-se en la gestió, les persones que coneixen l'equipament perquè venen a fer algun tipus d'activitat, però no coneixen la graella completa d'activitats que oferim ni com poden implicar-se en el centre cívic i les persones que no coneixen l'equipament, bé siguin del barri o de la ciutat de Sant Feliu, i a les que volem que la gràcies a la nostra oferta d'activitats s'hi acostin.

Per aconseguir arribar als diferents tipus de públic hem contactat amb diverses eines comunicatives adaptades també a les indicacions que se'ns ha anat donant des de l'Ajuntament de Sant Feliu com a entitat municipal.



En l'àmbit de les **eines digitals**, continuem amb la pàgina de Facebook, i hem afegit un telèfon mòbil al Centre amb una compte de Whatsapp activa que ha permès una comunicació més fluïda amb els usuaris. En tenir en marxa una compte de whatsapp, ens ha permès per una banda obrir un grup de difusió del Centre Cívic, un canal unidireccional en el qual només parlem els administradors i per on podem difondre les propostes

d'activitats. A més, molt positivament, podem dir que aquest grup està format per múltiples veïns i veïnes del barri que estan interessats en la programació de les activitats tot i que no formin part activament de cap taller. Actualment, el grup compta amb 76 usuaris i creixent.



Això s'ha complementat amb la normalització dels grups de Whatsapp dels diferents tallers que estaven actius, per poder facilitar la comunicació talleristes-alumnat, una cosa que se'ns ha fet arribar que es valora molt positivament tant per part de l'alumnat com per part dels talleristes. Actualment, comptem amb els següents grups:



També hem modernitzat la cartelleria i hem apostat per nous formats comunicatius. A nivell de disseny, la **campanya d'hivern** va seguir amb l'estètica dels últims anys. En canvi, per la **campanya de primavera** es va optar per uns dissenys més moderns i frescos:

Hivern 2022 ↓

Primavera 2022 ↓

Hivern 2022 ↓

Estiu 2022 ↓

CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

Tots els dimarts, de 19.00 a 20.00 h
Taller: **"ZUMBA"**



Informació i inscripcions:
De 16 a 21 h. Tel. 93 666 06 48
comasllu@pontfeliu.cat

CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

Taller de Zumba
Cada dimarts de 19h a 20h
Inscripcions exclusives al QR
Inscrit al 93 666 06 48
o exclusivament a comasllu@pontfeliu.cat



Preu: 23€/mes

CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

TALLER:
Curs de Fotografia Digital
Preu de 100€ (inclou: 20h + 12 30h)
Inscripcions exclusives al QR
Inscrit al 93 666 06 48
o exclusivament a comasllu@pontfeliu.cat



CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

Curs d'iniciació a la fotografia
A càrrec de Ricard Batés
Fotògraf professional amb 25 anys d'experiència
www.pontfeliu.cat



Preu: 34€/mes
Inscripcions exclusives al QR
Inscrit al 93 666 06 48
o exclusivament a comasllu@pontfeliu.cat

I durant la primavera, també es van crear cartells mensual d'activitats:

CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

TALLERS D'ABRIL

Taller de puntes de coixí
Dilluns d'11 a 13h
Preu: 23€/mes

Taller de dansa creativa
Dimarts de 19 a 21h
Preu: 23€/mes

Viatgem amb la música:
tallers en família
Dimecres de maig de 17.30 a 18.30h
Preu: 23€/mes

Taller de robòtica educativa
Divendres de 17 a 21h
Preu: 34€/mes

Inscripcions a famílies del QR
Inscrit al 93 666 06 48
o exclusivament a comasllu@pontfeliu.cat

CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

NOVETATS!

TALLERS CREATIUS:

- INICIACIÓ A LA FOTOGRAFIA DIGITAL
Dilluns de 10.30 a 12.00h
Preu: 23€/mes
- PUNTES DE COIXÍ
Dilluns de 11 a 13h
Preu: 23€/mes
- TALLER DE COSTURITZACIÓ DE ROBA
Dimecres de 17.30 a 18.30h
Preu: 23€/mes
- URBAN SKETCH A CÀRREC DE MATRIZES
Dimecres de 17.30 a 19.30h
Preu: 23€/mes

TALLERS DE BENESTAR:

- DANSA CREATIVA
Dimarts de 19 a 21h
Preu: 23€/mes
- QI GONG
Divendres de 17 a 19h
Preu: 34€/mes

MAIG'22

CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

NOVETATS!

INFANTS

VIATGE AMB LA MÚSICA
TALLERS EN FAMÍLIA DE 3 A 5 ANYS
Dimecres de 17.30 a 18.30
Dilluns de 10.30 a 12.00h
Preu: 23€/mes

ROBÒTICA EDUCATIVA
ROBÒTICA, DISENY 3D, PROGRAMACIÓ...
Divendres de 17.00h a 18.00h
Preu: 34€/mes

MAIG'22

De cara a la **campanya d'estiu**, que es centrava amb la incorporació d'activitats per infants, es va apostar per un toc més escolar però fresc alhora:

CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

TALLERS D'ESTIU

- PUNTES DE COIXÍ
Dilluns d'11 a 13h
- URBAN SKETCH A CÀRREC DE MATRIZES
Dimecres de 18 a 20h
- DIBUIX I PINTURA
Divendres de 17.30 a 19.30h
- CUSTOMITZACIÓ DE ROBA
Dimecres de 17 a 18.30h
- ROBÒTICA EDUCATIVA
Divendres de 17 a 18h
- QI GONG
Divendres de 18 a 19.30h
- TALLERS D'ESTIU PER INFANTS I FAMÍLIES
Dilluns de 10.30 a 12h
- ZUMBA
Dimarts de 19 a 20h

CENTRE CÍVIC MAS LLUÍ C/ Estel·li, 10-18

TALLERS D'ESTIU PER INFANTS I FAMÍLIES

EDAT RECOMANADA DE 3 A 6 ANYS
DIJOURS DE 10.30 A 12.00 H

- DIJOURS 30 DE JUNY
CONTE CREATIU: L'ERUGUETA IMPACIENT
- DIJOURS 7 DE JULIOL
ART I CERÀMICA: FANGS, MANS I DITS
- DIJOURS 14 DE JULIOL
MÚSICA I MOVIMENT: VIATGE A L'ÀFRICA
- DIJOURS 21 DE JULIOL
JOCS I AIGUA: ESQUITXADA GENERAL

PREU: 25€ L'ACTIVITAT (4 SESSIONS)
*INTERESSATS EN PARTICIPAR NOUÉS UN DIA ANUALMENT
PODRÀ VEURE EN CONTACTE AMB NOSALTRES

INSCRIPCIONS
93 666 06 48
93 666 06 48
COMASLLU@PONTFELIU.CAT

Durant la **campanya de tardor** i inici del curs escolar, es va apostar per la difusió física de cartelleria. D'aquesta manera es va fer una tirada de 500 díptics i 60 cartells que es van distribuir per tot Sant Feliu. A més, es va començar amb un disseny nou que vol que es mantingui estèticament durant el curs, tot i que adaptant els colors a cada època. Els dissenys van ser els següents:

Exterior del díptic ↓

Interior del díptic ↓



c/ Estel, 10-12. Sant Feliu de Llobregat | Imatge municipal dissenyada pel Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat

I un seguit de cartells més concrets d'activitats seguint aquesta estètica:



A més, hem contactat amb la xarxa de difusió per mitjans de comunicació local, que han apostat per donar-nos veu i hem portat a les persones que han fet exposicions al Centre Cívic. Com per exemple quan Jordi Carbonell que va anar a Ràdio Sant Feliu i Ràdio Molins de Rei ([enllaç a l'entrevista](#) de Ràdio Molins, minut 3:33:45) a explicar l'exposició "No estamos Muertos".

Tanmateix, també hem contactat amb la publicació mensual de l'On Anem, amb l'ús de la pantalla de televisió a l'equipament que emet informació municipal genèrica, i amb la nova incorporació dels nostres tallers a l'Aplicació de Prescripció Social de la Generalitat de Catalunya.

De moment aquesta estratègia comunicativa ens ha donat molt bons resultats, però aprofitant que ara tenim una persona que es dedica a la comunicació i a les xarxes socials, de cara a l'any que ve volem apostar per poder obrir un canal d'Instagram, incorporar el Centre Cívic amb el ventall d'activitats a la web del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, començar a oferir un format de mailing per a les persones que n'autoritzin l'enviament, sempre amb coordinació amb l'Ajuntament.

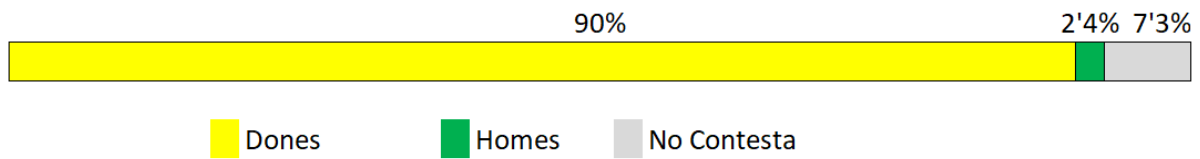
5. Sistema d'avaluació dels resultats i valoració dels objectius generals i específics del projecte

Per fer la valoració dels nostres objectius contem primerament amb una peça fonamental que es l'atenció al detall dels usuaris. La persona dinamitzadora que està a la recepció del centre està sempre al cas de possibles incidències i és qui rep i té en compte les propostes i aportacions dels usuaris. Això ens permet també una intervenció més personalitzada i directe en cas de que hi hagi alguna cosa a corregir, i un feedback continuo de les coses que estan passant dia a dia.

De totes maneres, i a tall de poder tenir numeros que puguin ajudar de manera més objectiva a avaluar si hem aconseguit els resultats que volíem, es va fer una enquesta anònima i voluntària als usuaris del centre per saber com havien estat aquest curs. Les aptituds que s'avaluaven eren les següents:

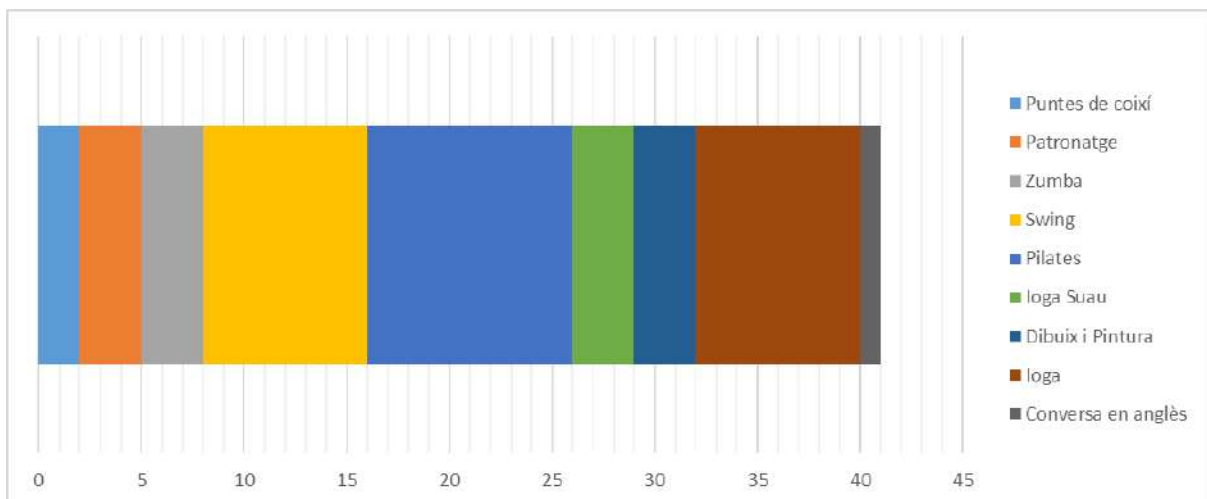
- Taller
- Edat
- Gènere
- Grau de satisfacció amb el taller que realitzo (en general)
- Grau de satisfacció amb el/la tallerista
- Grau de satisfacció amb les instal·lacions
- Grau de satisfacció amb el material proporcionat pel Centre Cívic
- Grau de satisfacció amb el contingut del taller
- Grau de satisfacció amb el preu del taller
- Grau de satisfacció amb el mètode de pagament.
- Perquè?
- Sabies que el Centre Cívic el porta el CECBLL?
- Coneixes la resta de tallers que es fan al Centre Cívic?
- Recomanaries a un amic/ga els tallers del Centre Cívic?
- Com has conegut els tallers?
- Què milloraries?
- Què valors positivament?
- Quina altra activitat t'agradaria que oferíssim?
- Altres suggerències

L'enquesta l'han realitzat 41 persones amb una mitjana d'edat de 57 anys, de les quals 37 s'identifiquen com a dones, 1 com a home, i 3 no van contestar.

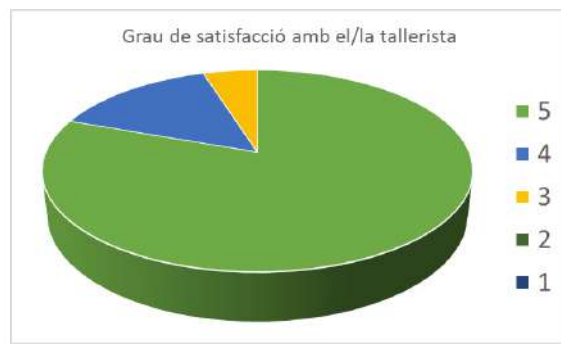
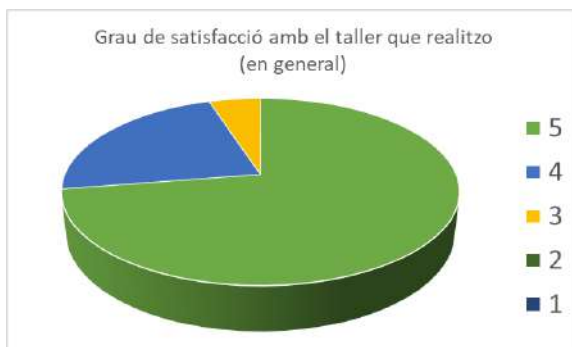


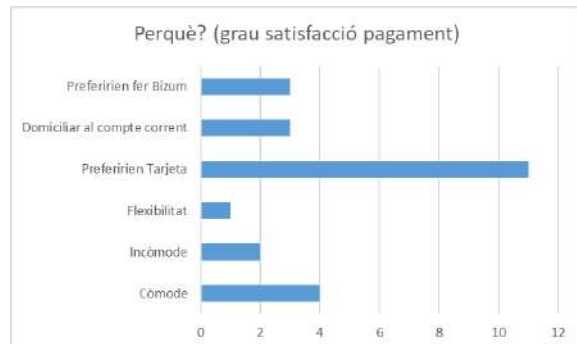
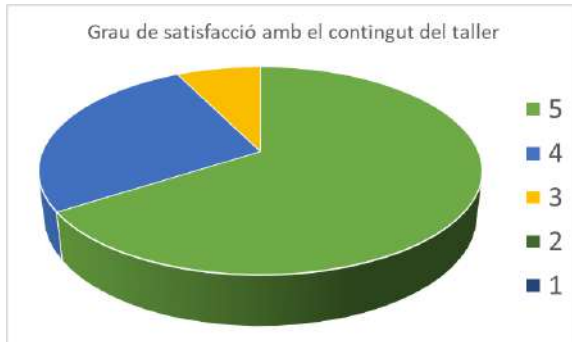
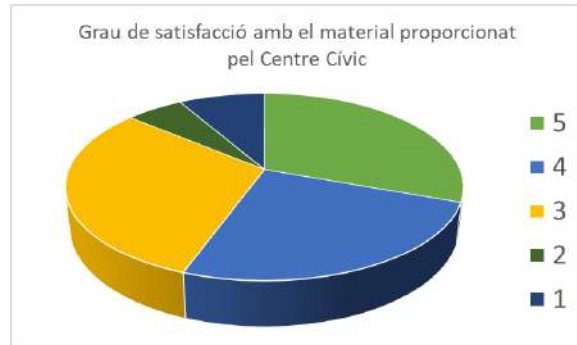
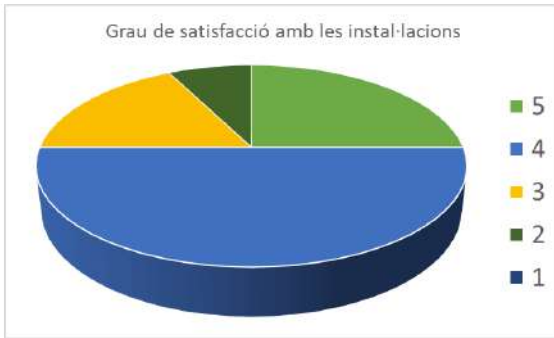
Comparant amb el percentatge per gènere que ens consta dels usuaris del Centre Cívic, podem veure com no s'ajusta a la realitat, i per tant, es pot arribar a la conclusió que les dones estan més implicades amb el centre que els homes.

Respecte als que pertanyen els usuaris que van contestar, tot i ser bastant heterogènies, hi ha un gran percentatge d'usuaris de Swing i de Pilates, que alhora també corresponen a dos dels grups més potents que tenim actualment.

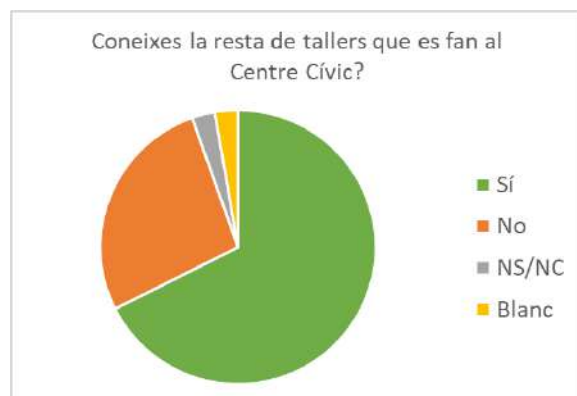
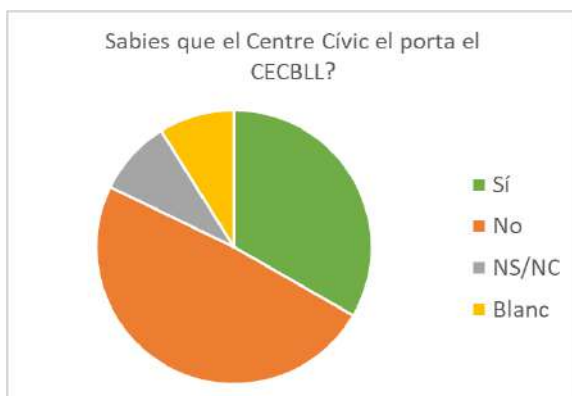


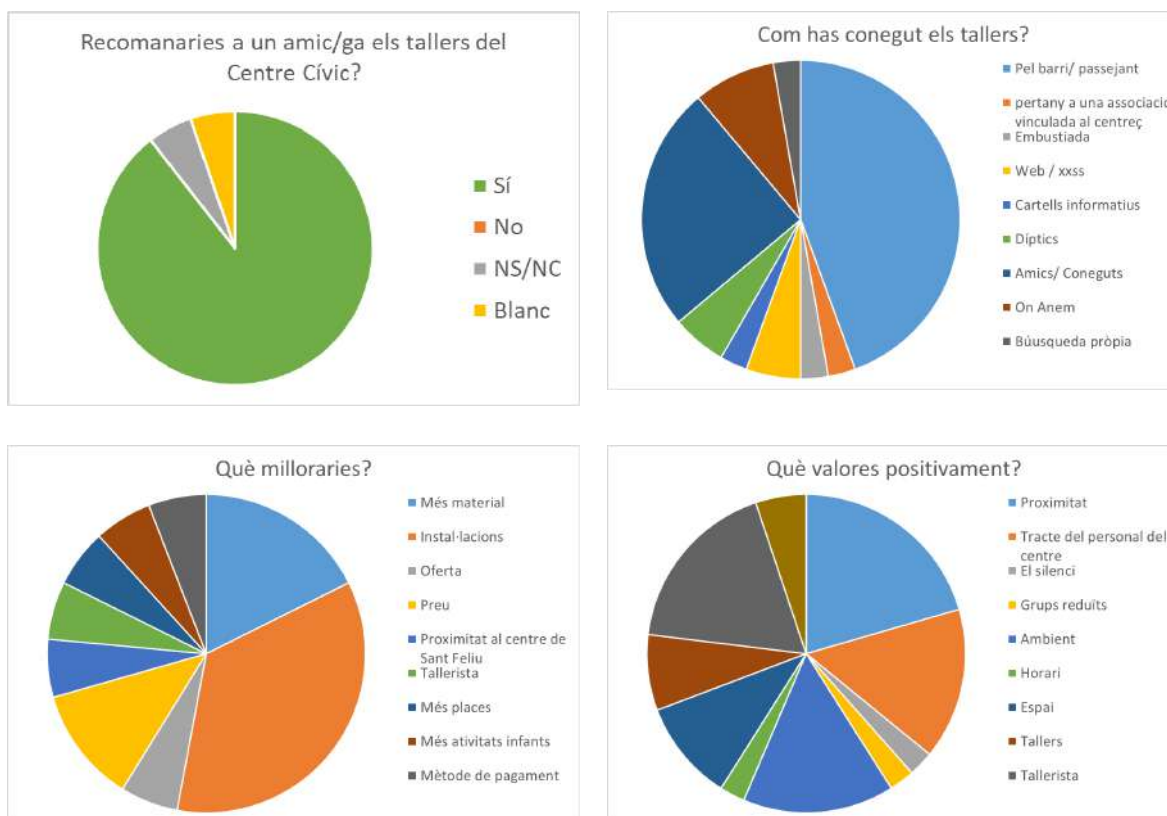
Alhora de preguntar sobre el grau de satisfacció de l'1 al 5, les respostes van ser les següents:





I posteriorment, en preguntar-lis sobre coses mes generals, les respostes que trobem son aquestes:





Finalment, la penúltima pregunta que es feia però que no hem adjuntat en format de gràfica era *Quin altre taller t'agradaria que féssim?*, en el qual hem rebut diverses respostes, entre les quals múltiples persones que volien alguna altra classe de ioga perquè estaven a l'espera de les classes que ja fem, tallers de costura, i de manualitats amb paper; i aquestes idees, entre d'altres, les hem acollit i les hem utilitzat per programar els tallers de cara al primer trimestre del 2023 (corresponent al segon trimestre escolar gener-febrer-març).

També ens ha servit per veure quina és la manera que més coneix la gent els tallers, i poder complementar el nostre pla de comunicació segons aquestes idees. Es pot comprovar que la difusió física ha funcionat, i que la varietat de tallers ha atret a moltes persones noves. De fet, resulta que a les pregunta de "Si recomanaries els tallers a un amic/ga" 34 persones van respondre que sí, i veiem que el segon nivell de difusió que més persones els hi ha servit per conèixer els nostres tallers és el boca a boca.

Per tant, podem concloure que poc a poc anem complint els objectius que ens havíem proposat, i que en general els usuaris estan contents amb l'activitat que es fa al centre cívic, i que en molts dels casos, les coses a les que més dedicació hi posem com el tracte amb el personal i el cuidado als nostres usuaris, son el que es valora mes positivament per part dels usuaris.

6. Annexos

Adjunts i sense numerar les pàgines, trobarem:

- Annex 1: Planificació de les activitats del Centre Cívic Mas Lluí 2022
- Annex 2: Programació Anual d'Activitats

Planificació de les activitats del Centre Cívic Mas Lluí 2022

Gener-Febrer-Març Abril-Maig-Juny Juliol-Agost-Setembre Octubre-Novembre-Desembre

ACTIVITAT	Durada	Ubicació	Qui programa	Contacte inicial tallerista	Tallerista	Nombre de grups	Nombre d'alumnes	T1	T2	T3	74	Observacions	
Formació a llarg de la vida	Conversa anglès dimarts	C	aula	CECBLL	Albert	Rosa Blanco	1	8	si	si	si	si	Dimarts de 19 a 20.30
	Conversa altres llengües	C	aula	CECBLL	Albert	NATI CRESPO							Conversa Alemàn (Nati Crespo)-GENER 2023
	Dibuix artístic	C	aula	CECBLL	Albert	NATI CRESPO	1	10		si	si	si	Divendres de 17.30 a 19.30
	Urban Sketching	DS	aula	CECBLL	Albert	Martí Viladomat							Programat sessió dimecres tarda 18 a 20
	Fotografia	DS	aula	CECBLL	Albert	Ricard Badia							Programat sessió els dilluns 11 a 12.30
	Esriptura creativa	C	aula	CECBLL	ESTHER	Maite Carranza							en espera disponibilitat Maite Carranza
	Curs de maneig de mòbils	P	aula	CECBLL	Helena/Albert								Fundació Ciutat de Viladecans - GENER 2023
	Tertúlia literària	P	aula	CECBLL	ESTHER	Maite Carranza			si	si	si	si	Maite Carranza
Salut, cura i alimentació	Reciclatge i aprofitament de	DS	aula	CECBLL	Helena/Albert	Judhit Biel	1	5				si	Patronatge (Dilluns de 16.30 a 18 h.)
	Costura (Punta de coixí)	C	aula	CECBLL	ALBERT	Mª Teresa Orquin	1	4				si	Dilluns de 11 a 13h
	Cosmètica natural	P	aula	CECBLL	Helena/Albert	ZeroWaste BCN	1	9				si	Dijous de 18.30 a 20.30 h
	Herbes remeieres	P	ENT-3	CECBLL	Helena/Albert								No programat
	Meditació	P	Polivalent	CECBLL	Helena/Albert	Conxita Safón	1	7				si	Dimarts de 11 a 12.30 h
	Nutrició i alimentació	C		Ass. Celiacs	Ass. Celiacs				si	si	si	si	
	Activitats fibromiàlgia dimecres	C	ENT-2	Ass. Fibromiàlgia	Ass. Fibromiàlgia				si	si	si	si	
Activitats per mantenir-se en forma	Ioga Dilluns	C	Polivalent	CECBLL	Albert	Delia Moro	2	24	si	si	si	si	Ja es fa - Dilluns de 18 a 21
	Ioga Divendres mati	C	Polivalent	CECBLL	Albert	Franca Martini	1	10	si	si	si	si	Ja es fa - Dilluns d'11 a 12.30
	Pilates dimecres	C	Polivalent	CECBLL	Albert	Elisenda Ferrer/SAFIS	2	24	si	si	si	si	ja es fa - Dimecres de 19 a 21h
	Ball en línia/SWING Dillous	C	Polivalent	CECBLL	Albert	Fermi Naudí	1	12	si	si	si	si	Ja es fa - Dimcres de 20-21
	Dansa creativa	C	Polivalent	CECBLL	Albert	Maria Luque							Programat de 10 a 11.30 ELS DIMARTS
	Qi Gong	C	Polivalent	CECBLL	Albert	Iris Colmenarez	1	5		si	si	si	Programat els divendres de 18 a 19.30
	Zumba	C	Polivalent	CECBLL	Albert	Laura (SAFIS)	1	12	no	si	si	si	A partir 5/4/2022 de 19 a 20 h. ELS DIMARTS
Activitats per fer en família	Activitat física en família	C		Grup Suport Alletem					si	si	si	si	Ja es fa
	Comentem fotografies antigues	P	aula	CECBLL	NEUS								No programat
	Taller de manualitats	P	aula	CECBLL	Helena/Albert								No programat
	L'ús de les xarxes socials	P	aula	CECBLL	HELENA								PDS (Promoció i desenvolupament Social)
Activitats per a infants	Música i dansa	DS	Polivalent	CECBLL	Albert	Elisa Linares							Programat dimecres de 17.30 a 18.30
	Robòtica	C	aula	CECBLL	Albert	Alejandra Verti	1	5	si	si	si	si	Dvendres de 17 a 18
	Espai de joc	P	aula	CECBLL	Albert					si	si	si	Espai de joc + lectura infantil
	Activitats de Nadal												
	Activitats d'estiu												
les art	Exposició Joves Artistes												Exposició de Laura Jiménez

LLEGENDES I CODIS

Durada	Matí
	Tarda
	P= Puntual
	DS= Diverses sessions
	C= Continu 1 trimestre

Qui programa	CECBLL
	Nom entitat que programa (fibromiàlgia, Institut Olorda...)

Activitat/preu	Activitat gratuïta
	Activitat amb quota
	Cobra un altre
Programat	Activitat en marxa
	Activitat programada
	Activitat sense programar

	ACTIVITAT	Durada	Ubicació	Qui programa	Contacte inicial tallerista	Tallerista	Nombre de grups	Nombre d'alumnes	T1	T2	T3	74	Observacions
Promoció de	lluIRL'art			HELENA/ALBERT									No programat
	Exposicions diverses								SI	SI	SI	SI	Victòria Pujolar-MEMORIAL DEMOCRATIC-DANIEL DESPUHUIS-Mostra filatèlica
Coneixement de l'entorn	Visites al Palau Falguera	C		CECBLL	Albert								Un cop al mes. De moment no la fem
	Visites a la Ruta Modernista	C		CECBLL	Albert	Bea/Helena			SI	SI	SI	SI	Un cop al mes i en diumenge.
	Altres visites a l'entorn	C				Rcajadell			SI	SI	SI	SI	Visites guiades a la Penya el Moro
Activitats relacionades amb el calendari	Reis: recollida de cartes								SI				Es fa cada any
	Reis: visita Patge Shelling								SI				Es fa cada any
	Sant Jordi: parada llibres CECBLL												
	Festa de primavera: taller cultiu rosa												
	Festa de tardor: ???												
	Inici de curs: activitat lúdico-festiva												
Us no programat	Espai lúdic per a la gent gran								SI	SI	SI	SI	
	Espai de jocs infantils								SI	SI	SI	SI	Espai de joc i lectura infantil
	Espai de trobada del jovent								SI	SI	SI	SI	
	Espai de trobada de veïns i veïnes del barri								SI	SI	SI	SI	
Serveis	Punt d'informació municipal								SI	SI	SI	SI	SI
	Punt d'accés a ordenadors								SI	SI	SI	SI	SI
	Wifi								SI	SI	SI	SI	SI
	Aules d'estudi								SI	SI	SI	SI	SI
	Cessió estable d'espais a entitats								SI	SI	SI	SI	SI
	Cessió puntual d'espais								SI	SI	SI	SI	SI
	Magatzem entitats amb seu i tallers								SI	SI	SI	SI	SI
	Suport logístic a la programació								SI	SI	SI	SI	SI
	Màquines espened. bequdes i llamin.												DE MOMENT NO
	Punt d'informació turística del Baix Llobregat								SI	SI	SI	SI	SI
Punt d'informació dels llocs d'interès de Sant Llorenç de Savinosa								SI	SI	SI	SI	SI	
Espai per a la donació de sang i plasma								SI	SI	SI	SI	SI	

Activi	Sobre l'ús de les xarxes socials en joves											
	Robòtica Educativa	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
Activitats per a infà	L'hora del conte creatiu								✓	✓	✓	✓
	Jazz per infants								✓	✓	✓	✓
	Espai de joc				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Activitats de nadal											✓
	Activitats d'estiu						✓					
Promoció	Exposició Joves Artistes					✓						
	Il·lustracions											
	Exposicions diverses	✓				✓		✓	✓			✓
Coneixem	Visites al Palau Falguera											
	Visites a la Ruta Modernista	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	Altres visites a l'entorn	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
Activitats relacionades	Reis: recollida de cartes											
	Reis: visita Patge Shelling											
	Sant Jordi			NO								
	Festa de primavera: taller cultiu rosa				NO							
	Festa de tardor									NO		
	Inici de curs: activitat lúdico-festiva								NO			
Ús no programat	Espai lúdic per a la gent gran	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Espai de lectura				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Espai de jocs infantils				✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Espai de trobada del jovent	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Espai de trobada de veïns i veïnes del barri	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
Serveis	Punt d'informació municipal	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Punt d'accés a ordenadors	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Wifi	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Aules d'estudi	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Cessió estable d'espais a entitats	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Cessió puntual d'espais	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Magatzem entitats amb seu i tallers	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Suport logístic a la programació d'activitats per part d'entitats	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Màquines espèned. begudes i llamin.											
	Punt d'informació turística del Baix Llob	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Punt d'informació dels llocs d'interès de Sant Feliu	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	Espai per a la donació de sang i plasma	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	